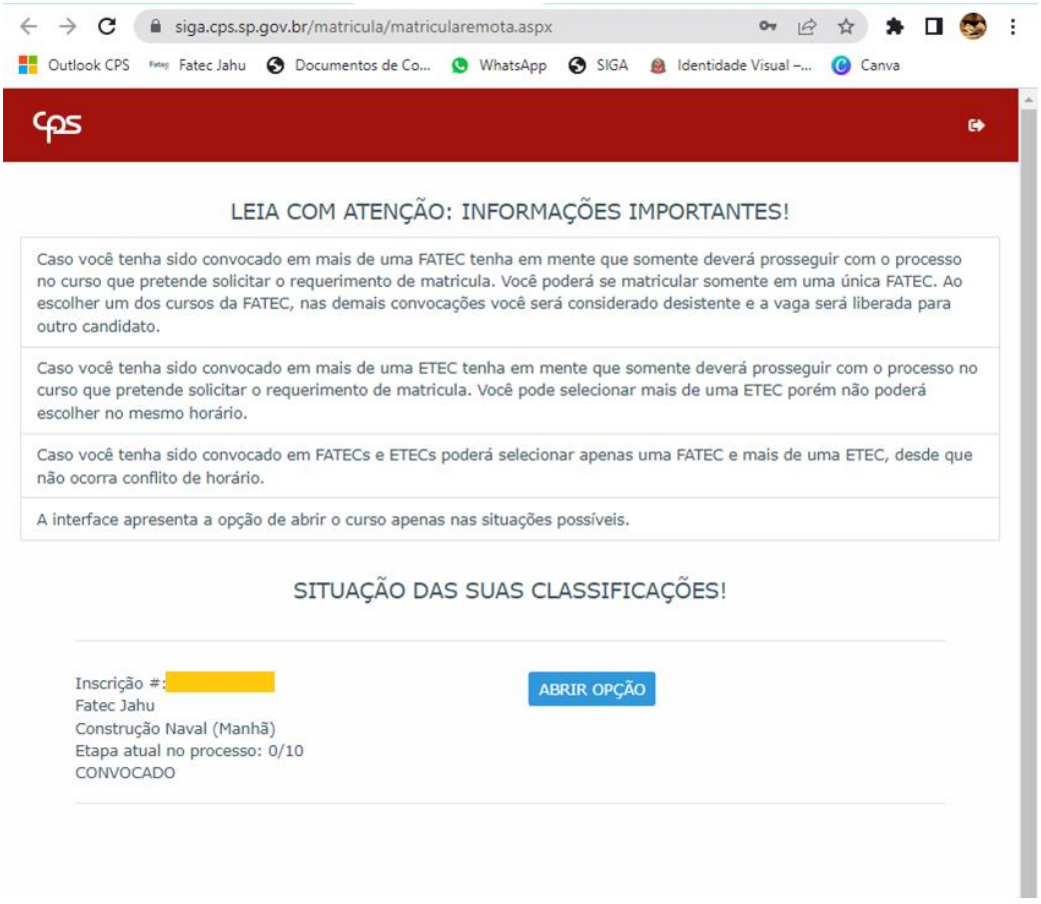
MANUAL DE MATRÍCULA REMOTA - FATEC

Acesse o site: https://siga.cps.sp.gov.br/matricula/matricularemota.aspx

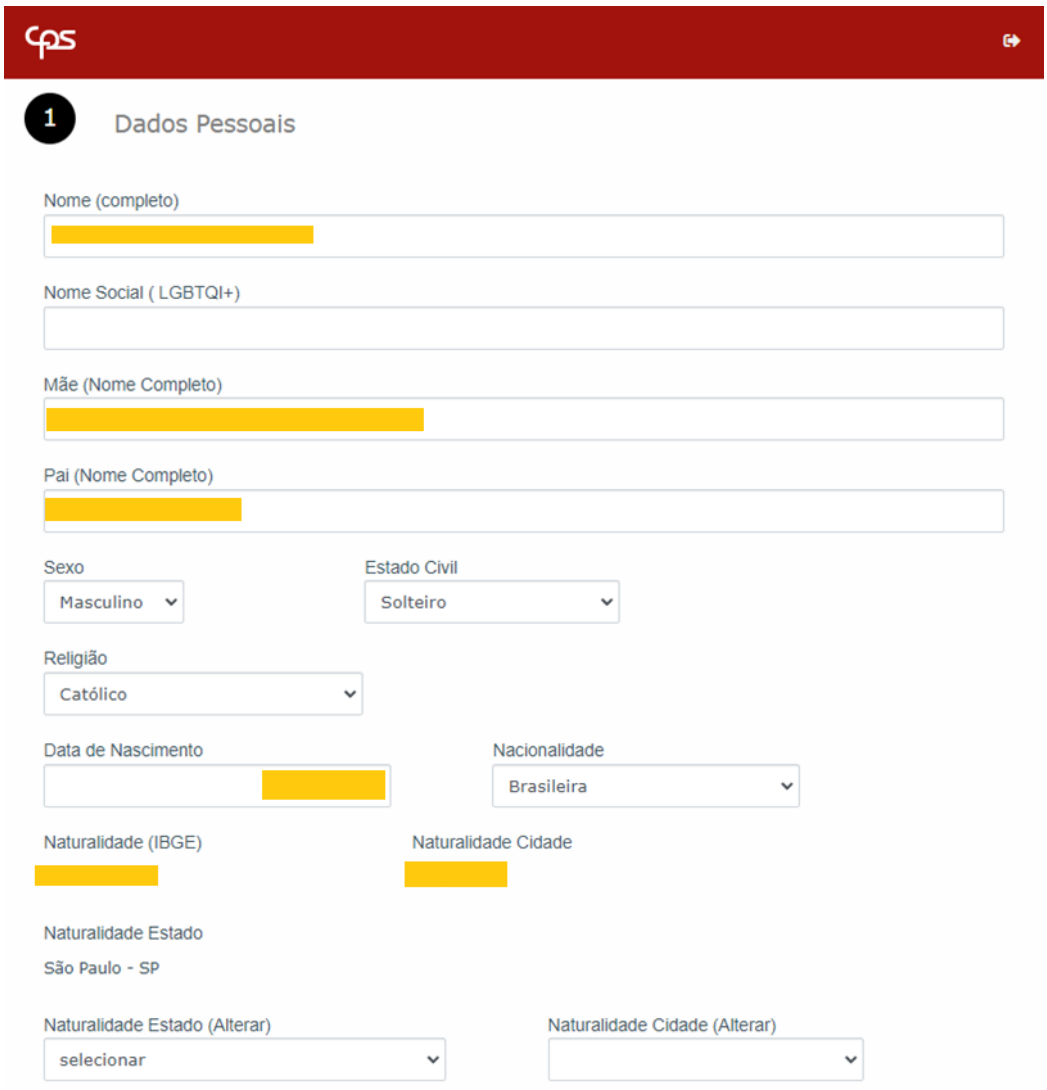
Na primeira visita será solicitada o número do **CPF e a data de nascimento.**
Será então gerada uma senha de acesso que será usada até o fim da matrícula.



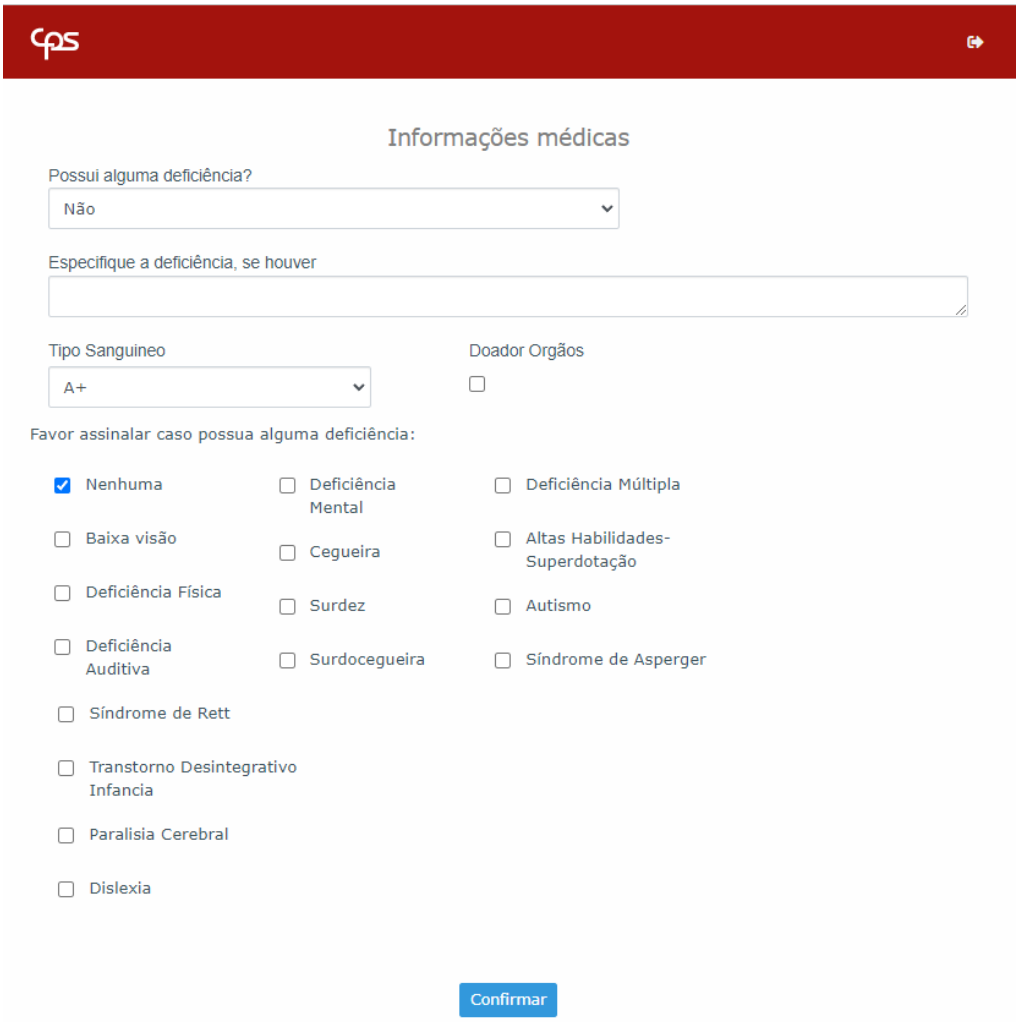
Clique em abrir opção

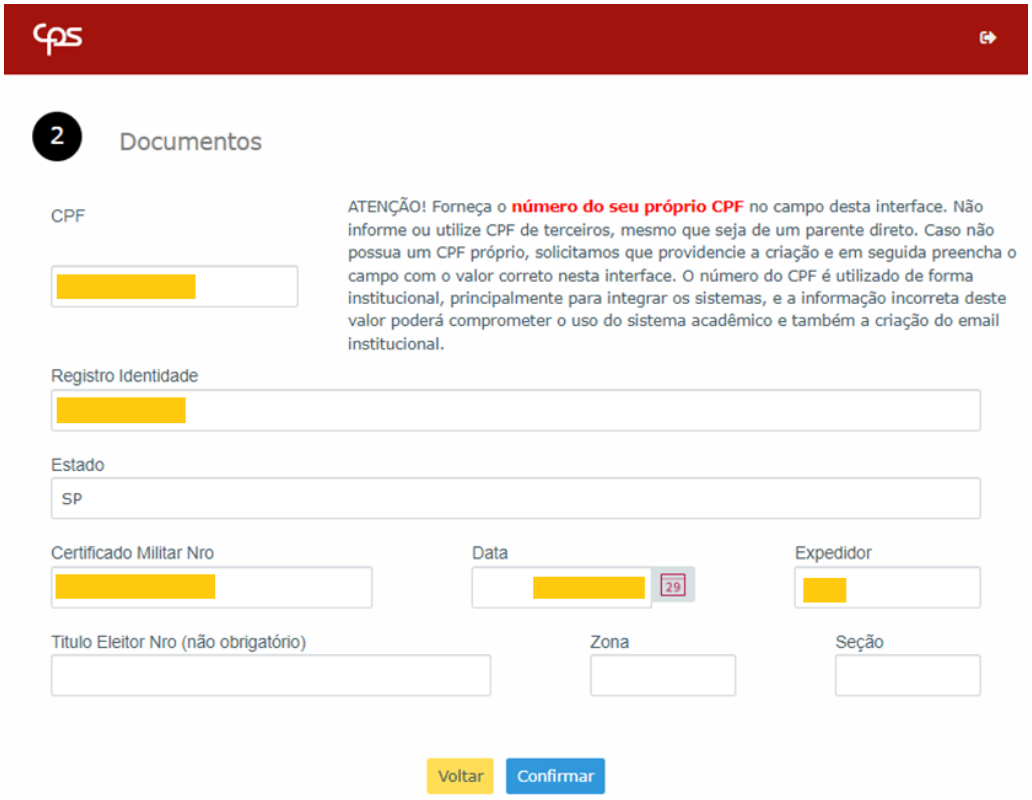
Clique em matricular.

Nas próximas páginas serão inseridos os dados pessoais.



Preencha caso possuir alguma deficiência.





3 Contatos

Email (pessoal)

DDD 14

Telefone (fixo)

DDD 14

Telefone (celular)

Voltar Confirmar

4 Endereço Residencial

Logradouro

Numero

Complemento

Bairro

CEP

Cidade (IBGE) 3525300

Cidade Residência Jaú

Estado São Paulo - SP

Estado(Alterar) selecionar

Cidade (Alterar)

Voltar Confirmar

5 Formação

Nome do Estabelecimento de Ensino

Ano Conclusão

Cidade (IBGE) 3525300

Cidade (Estabelecimento Ensino) Jaú

Estado São Paulo - SP

Estado (Alterar) selecionar

Cidade (Alterar)

Voltar Confirmar

Após o preenchimento dos dados pessoais é hora de fazer o upload dos arquivos.

São obrigatórios os seguintes documentos:

- RG;

- CPF;

- Certificado de Conclusão do Ensino Médio;

- Histórico Escolar do Ensino Médio;

- Foto 3X4 de rosto recente, fundo neutro;

- Certificado que comprove estar em dia com serviço militar (candidatos do sexo masculino de 18 a 45 anos de idade);

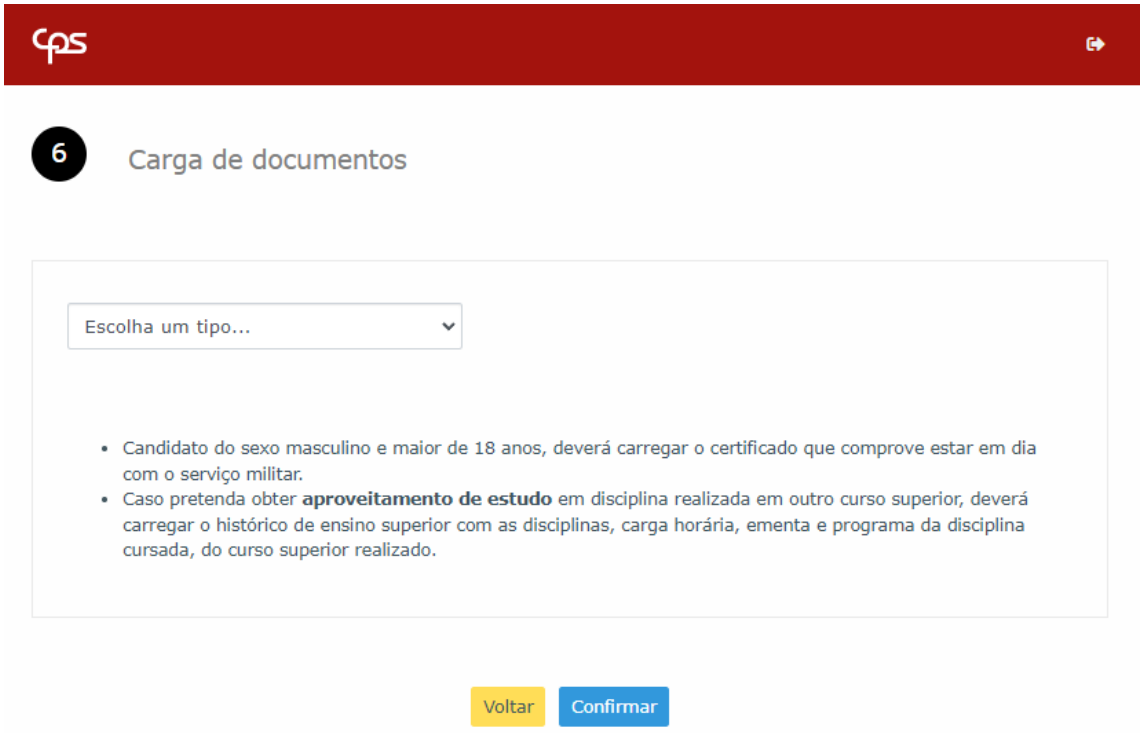
Os arquivos podem ser enviados em **JPG, PNG ou PDF.**

Lembre-se que os documentos precisam estar LEGÍVEIS e ter menos que 4 MB.

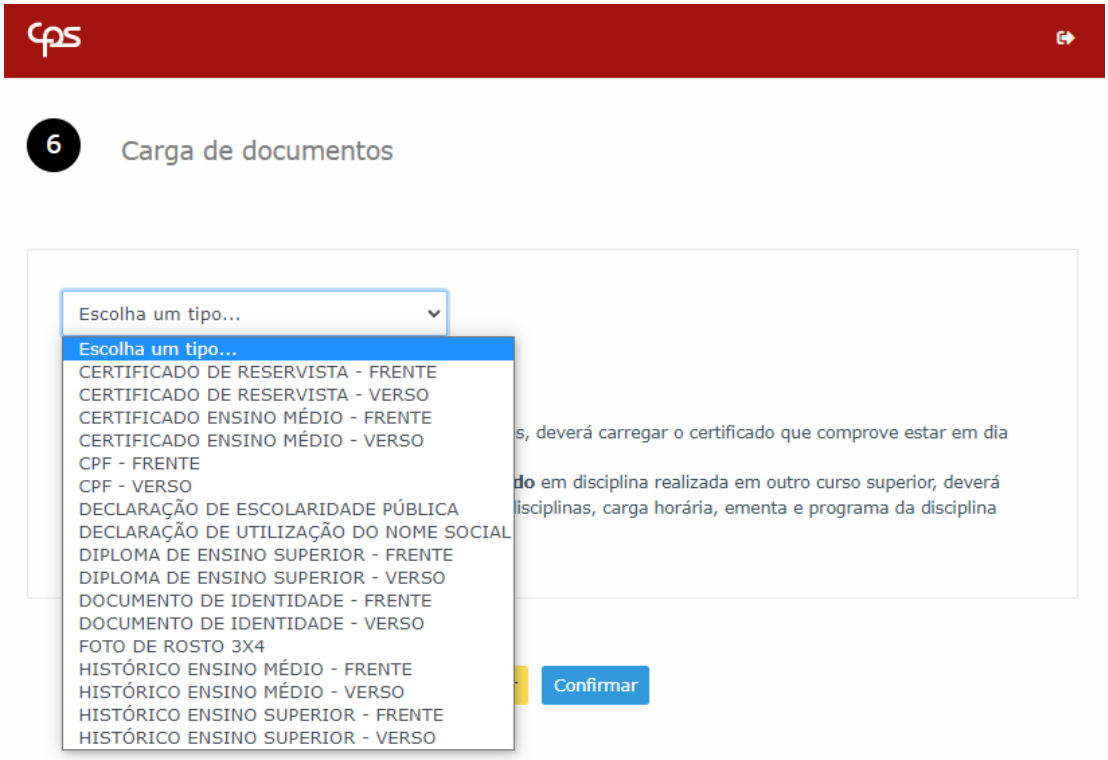
Se precisar reduzir o tamanho dos arquivos acesse

https://www.ilovepdf.com/pt > para diminuir arquivos PDF

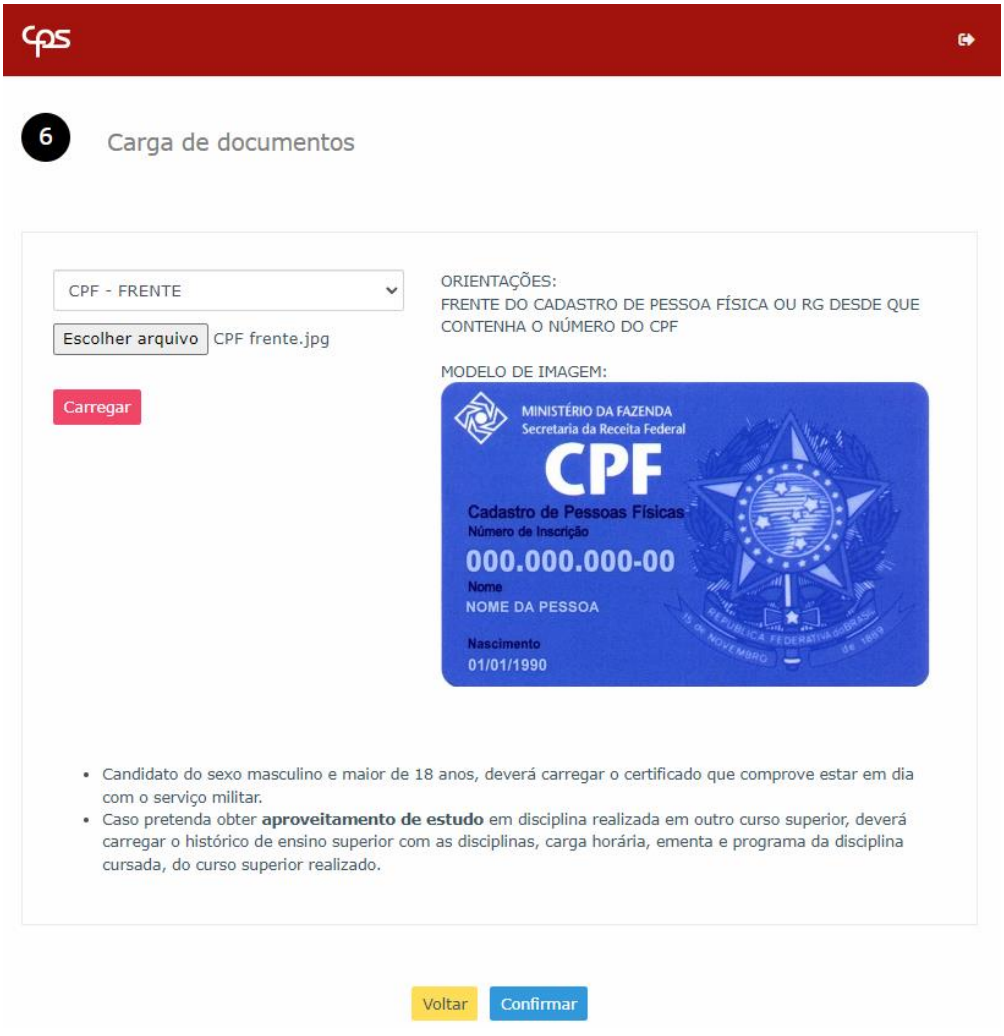
https://www.iloveimg.com/pt > para diminuir arquivos PNG ou JPG



Selecione o arquivo para fazer o upload primeiro.



Por exemplo o CPF – Frente.



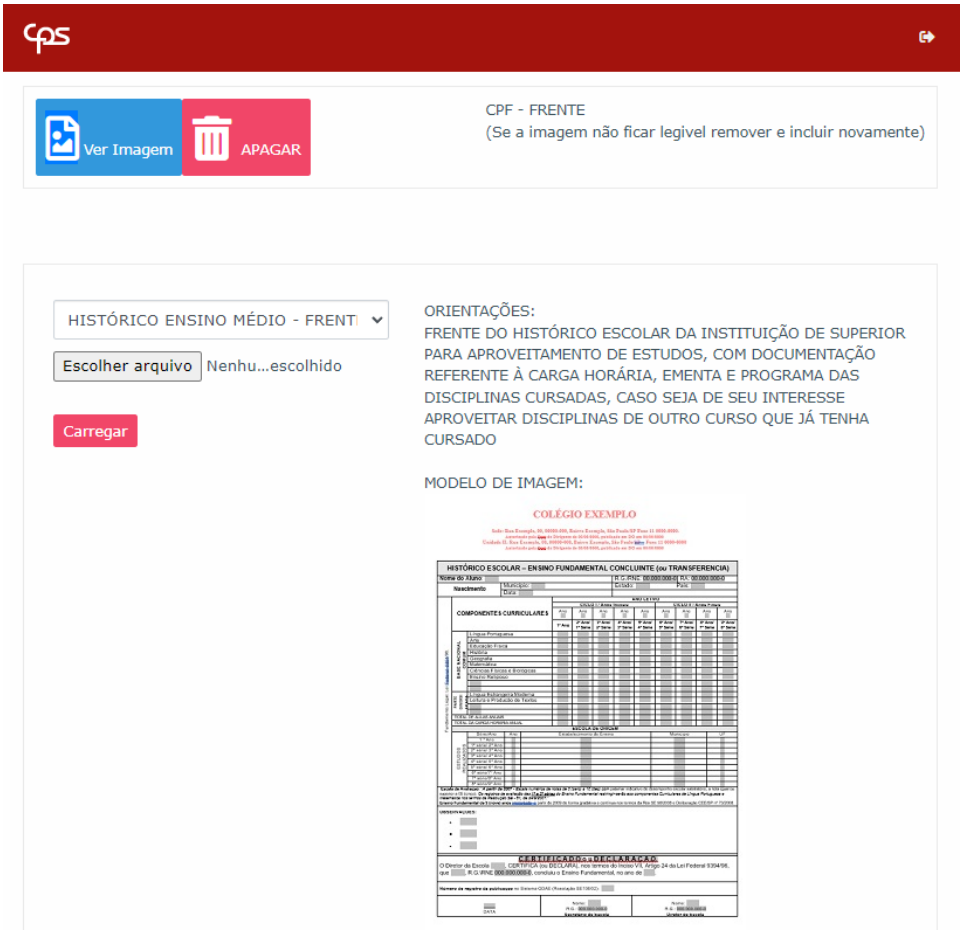
Ao lado ficam as orientações e exemplo do documento a ser enviado.

Selecione o arquivo em seu computador e clique em **CARREGAR.**

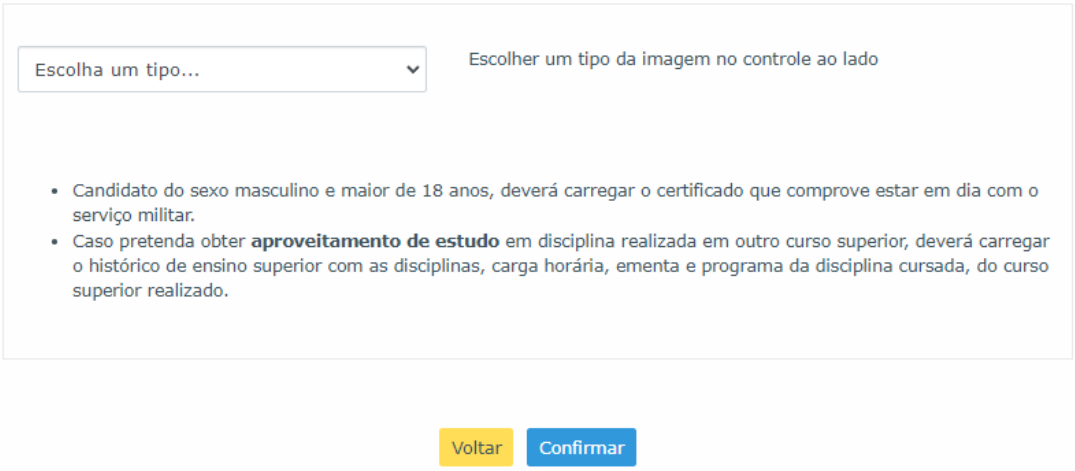
Quando o documento é carregado é possível ver a imagem ou apagar.
Note que logo abaixo já é possível repetir o processo.

>>> Não clique em CONTINUAR até terminar o upload dos arquivos obrigatórios <<<

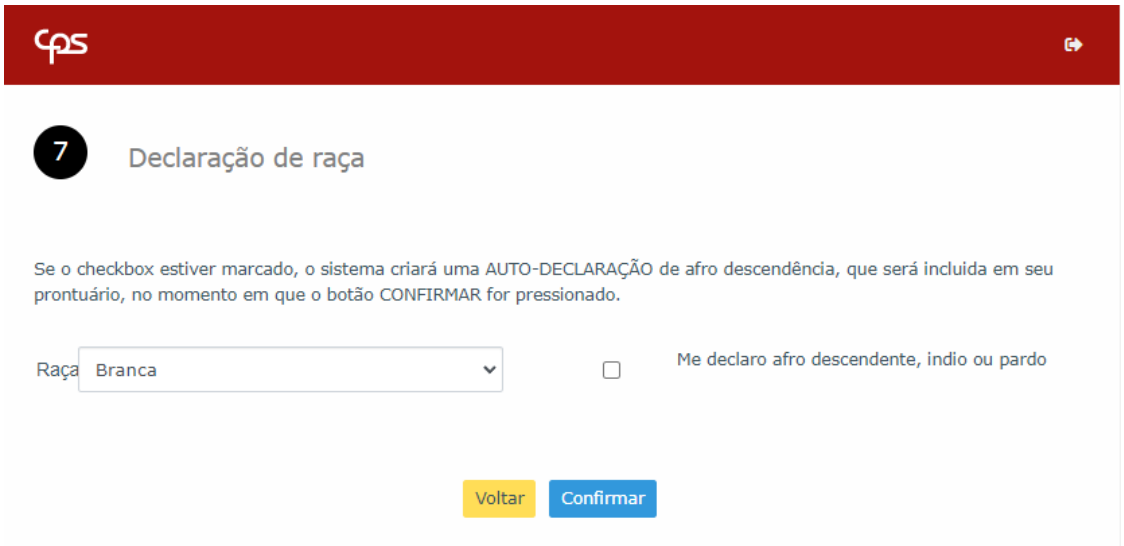
Selecione o próximo documento e faça o upload dos documentos um por um.



Repita o processo até enviar **TODOS os documentos obrigatórios.**

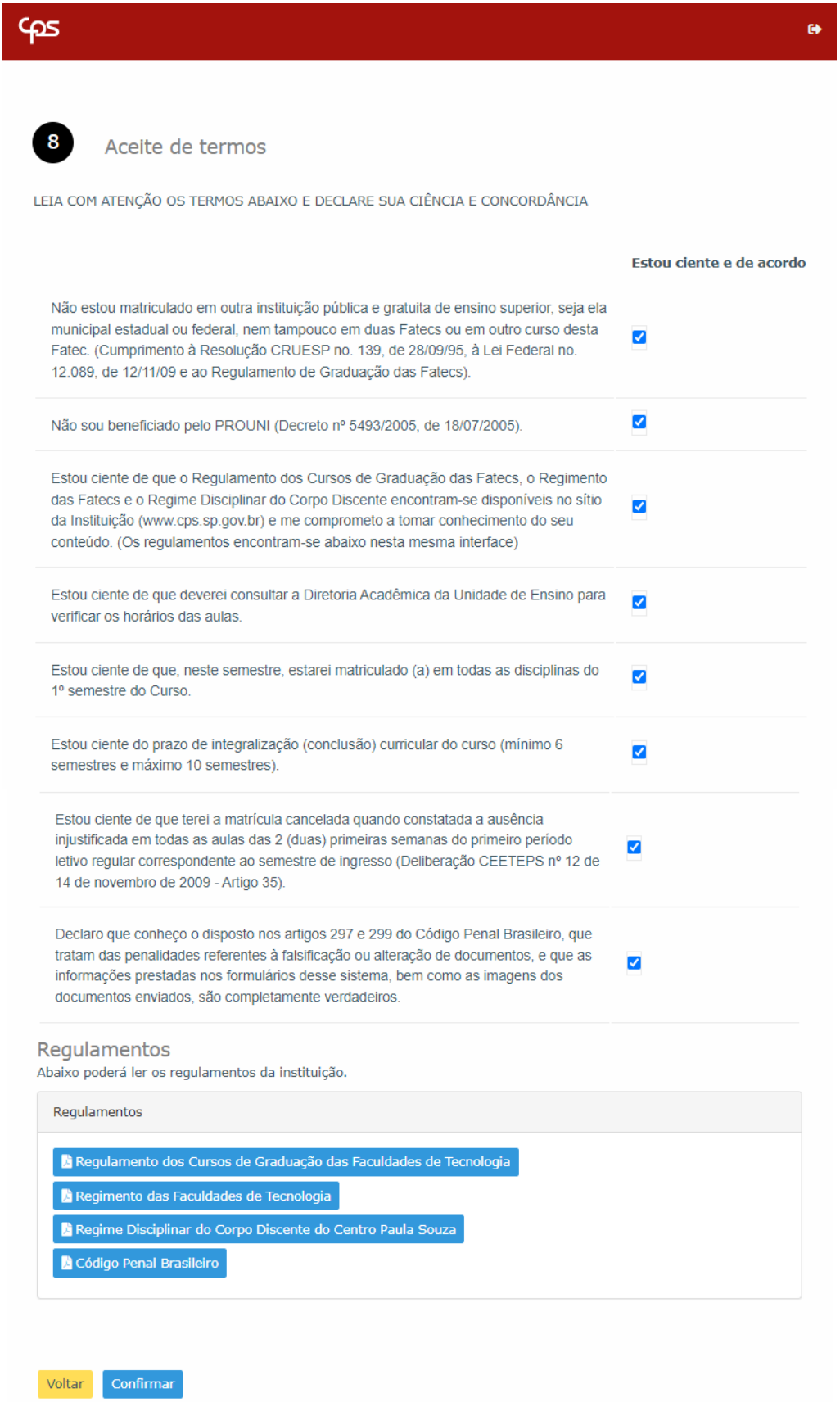


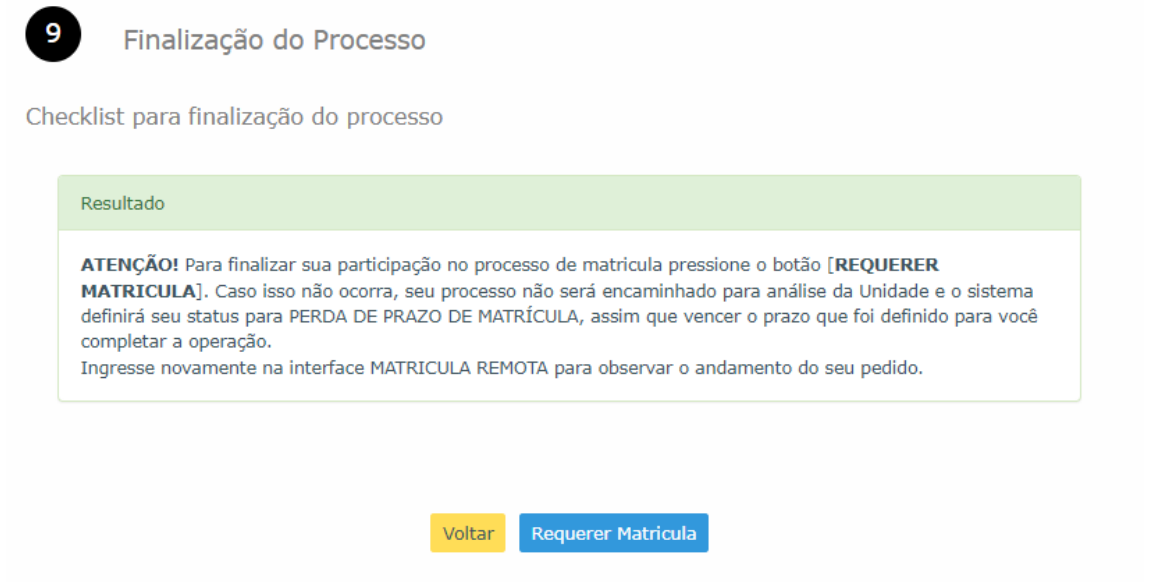
Após o upload dos documentos clique em confirmar.



Preencha a declaração de raça

Confira os Regulamentos e Regimentos e de aceite nos termos.





Finalize o processo e então aparecerá a tela para acompanhamento.
Sua matrícula está aguardando deferimento. Aguarde novas informações pelo e-mail.

Em caso de dúvidas entrar em contato pelo telefone: **14 3622-8280 ramal 217, 215 ou 208.**

Whatsapp: **14 3622-8280**

ou pelos e-mails: *f020acad@cps.sp.gov.br* – Isabela

paloma.giro2@fatec.sp.gov.br – Paloma

milena.lima7@fatec.sp.gov.br - Milena